



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ**  
**ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ**



Αρ. Πρωτ. 26957  
Αθήνα 04.11.2008

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΘΕΣΕΙΣ: Α) ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ Β) ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ, ΤΗΝ ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΤΟΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟ "ΟΔΥΣΣΕΑΣ" »**

Το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Ι.Δ.ΕΚ.Ε.) της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων είναι ο υπεύθυνος φορέας υλοποίησης των Πράξεων «Εκπαίδευση των μεταναστών στην ελληνική γλώσσα, την ιστορία και τον πολιτισμό ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΠ 7», «Εκπαίδευση των μεταναστών στην ελληνική γλώσσα, την ιστορία και τον πολιτισμό ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΠ 8», «Εκπαίδευση των μεταναστών στην ελληνική γλώσσα, την ιστορία και τον πολιτισμό ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΑΠ 9», σύμφωνα με τις υπ' αριθμ. **23356/29.10.2008**, **23357/29.10.2008** και **23358/29.10.2008** εγκρίσεις της ΕΥΔ του ΕΠ «Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» περί του αποδεκτού των προτάσεων των προαναφερόμενων Πράξεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και δια βίου μάθηση» του ΥΠ.Ε.Π.Θ., το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ελληνικό Δημόσιο.

Στο πλαίσιο των παραπάνω Πράξεων και υπό την αίρεση της ένταξής τους, το Ι.Δ.ΕΚ.Ε. με την **12/04.11.2008 Πράξη του Δ.Σ.** προκηρύσσει τις εξής θέσεις:

Τέσσερις (4) θέσεις ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ και μία (1) θέση ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ του Εκπαιδευτικού Προγράμματος ΟΔΥΣΣΕΑΣ.

Οι αρμοδιότητες των παραπάνω θέσεων είναι:

**Μέλη Ομάδας Έργου**

- Η παρακολούθηση του έργου «ΟΔΥΣΣΕΑΣ»
- Ο συντονισμός και η οργάνωση λειτουργίας, καθώς και η διοικητική και εκπαιδευτική υποστήριξη των εκπαιδευτικών τμημάτων
- Η συνεργασία με φορείς, υπηρεσίες και οργανισμούς για την ανάπτυξη εθνικού και διεθνούς δικτύου για τη δια βίου μάθηση
- Η συμμετοχή στις διαδικασίες ενημέρωσης και πληροφόρησης φορέων και πολιτών για τη λειτουργία του Έργου σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο
- Η διοργάνωση εκδηλώσεων προβολής του Έργου σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο
- Η κατά περίπτωση συνεργασία με αναδόχους υποέργων του Έργου για την αποτελεσματική περάτωσή τους
- Η ποιοτική ανάλυση των στοιχείων της εσωτερικής αξιολόγησης
- Τήρηση αρχείων και στατιστικών στοιχείων του έργου
- Κάθε άλλη ενέργεια που διευκολύνει την υλοποίηση του έργου.

## **Γραμματεία Ομάδας Έργου**

- Γραμματειακή στήριξη αναγκών της Ομάδας Έργου
- Αποστολή και παραλαβή εγγράφων
- Διαχείριση τηλεφωνικού κέντρου. Παροχή πληροφοριών
- Αρχαιοθήκη, Φωτοτύπηση, Διεκπεραίωση
- Συμπλήρωση και διαχείριση βάσεων δεδομένων
- Έκδοση Πιστοποιητικών και βεβαιώσεων
- Διαχείριση και προμήθεια υλικών.

## **Προσόντα υποψηφίων**

### Μέλη Ομάδας Έργου

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- Μέλος Α: Πτυχίο Φιλοσοφικής Σχολής Τμήματος Ελληνικής Φιλολογίας της ημεδαπής ή *ισότιμο και αντίστοιχο* αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής
- Μέλος Β: Πτυχίο Φιλοσοφικής Σχολής Τμήματος Ιστορίας ή Αρχαιολογίας ή Ιστορίας και Εθνολογίας Ιστορίας – Αρχαιολογίας – Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατευθύνσεις Ιστορίας και Αρχαιολογίας ή Ιστορίας ή Αρχαιολογίας ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή *ισότιμο και αντίστοιχο* αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής
- Μέλος Γ: Πτυχίο Φιλοσοφικής Σχολής Τμήματος ΦΠΨ Τομέα Παιδαγωγικής της ημεδαπής ή *ισότιμο και αντίστοιχο* αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής
- Μέλος Δ: Πτυχίο ΑΕΙ Πανεπιστημιακού τομέα ανεξαρτήτου ειδικότητας της ημεδαπής ή *ισότιμο και αντίστοιχο* ειδικότητας της αλλοδαπής.
- Καλή γνώση μίας τουλάχιστον από τις επίσημες γλώσσες της Ε.Ε. (επιπέδου τουλάχιστον B2 – Καλή γνώση)
- Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ (Με σχετικό πιστοποιητικό όπως καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ)

Επιπλέον συνεκτιμούνται:

- Μεταπτυχιακοί τίτλοι Σπουδών
- Εμπειρία στον τομέα της δια βίου μάθησης
- Συγγραφικό έργο- Δημοσιεύσεις – Εισηγήσεις σε Συνέδρια, Σεμινάρια

### Γραμματεία Ομάδας Έργου

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:

- Απολυτήριο τουλάχιστον δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
- Καλή γνώση μίας τουλάχιστον από τις επίσημες γλώσσες της Ε.Ε. (επιπέδου τουλάχιστον B2 – Καλή γνώση)
- Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ (Με σχετικό πιστοποιητικό όπως καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ)

Επιπλέον συνεκτιμούνται:

- Πτυχίο ΑΕΙ Πανεπιστημιακού Τομέα
- Εμπειρία στην τεχνική και διοικητική στήριξη προγραμμάτων εκπαίδευσης
- Εμπειρία στον τομέα της δια βίου μάθησης
- Συμμετοχή σε Συνέδρια – Σεμινάρια.

Συνταξιούχοι, μόνιμοι εκπαιδευτικοί και τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ., των Ν.Π.Ι.Δ. των Ο.Τ.Α. ά και β' βαθμίδας και των Ανεξάρτητων Αρχών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που απασχολούνται στους ανωτέρω φορείς με σύμβαση έργου ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, δεν μπορούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία της επιλογής.

Η σύμβαση των παραπάνω θα διαρκέσει μέχρι **20-10-2011**, με 8ωρη **αποκλειστική απασχόληση** στην Κεντρική Υπηρεσία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. στην Αθήνα.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **12/04.11.2008 Πράξη Δ.Σ. του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.** η αμοιβή του κάθε μέλους της Ομάδας Έργου ανέρχεται σε **1.400,00 € μικτά** μηνιαίως και του Γραμματέα σε **1.200,00 € μικτά** μηνιαίως για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Στα παραπάνω ποσά περιλαμβάνονται κρατήσεις ασφάλισης Ι.Κ.Α. εργαζομένων και Φ.Μ.Υ. Στις προαναφερόμενες αμοιβές προβλέπονται επιπλέον επιδόματα εορτών και αδείας,

Οι υποψήφιοι/ες επιλέγονται και κατατάσσονται από αρμόδια επιτροπή του Ι.Δ.ΕΚ.Ε., σύμφωνα με τα τυπικά και ουσιαστικά τους προσόντα, ύστερα από σχετική συνέντευξη.

Σύμφωνα με την **702** και **704/14.2.2008 Απόφαση** του **Γενικού Γραμματέα Δια Βίου Μάθησης**, ως κριτήρια μοριοδότησης για την επιλογή και κατάταξη των υποψηφίων ορίζονται:

### 1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ - ΕΡΓΟΥ

<b>A.</b>	<b>Τυπική Εκπαίδευση:</b>	<b>25</b>		
	Πτυχίο ΑΕΙ			8
	Μεταπτυχιακή Ειδίκευση ( Master ή ισότιμο Ελληνικού ΑΕΙ ) σε αντίστοιχο αντικείμενο			3
	Μεταπτυχιακή Ειδίκευση ( Master ή ισότιμο Ελληνικού ΑΕΙ ) σε άλλο αντικείμενο			2
	Διδακτορικό σε αντίστοιχο αντικείμενο			6
	Διδακτορικό σε άλλο αντικείμενο			4
	Δεύτερο Πτυχίο			3
	Δεύτερο Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό			2
<b>B.</b>	<b>Δια Βίου Μάθηση</b>	<b>12</b>		
B1	<b>Εκπαίδευση Ενηλίκων, Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση, Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Κατάρτιση.</b>		5	
	0,2 μόριο ανά 25 ώρες ( με μέγιστο αριθμό μορίων 4 )			4
	Συμμετοχή σε Επιστημονικά Συνέδρια ( 0,1 μόριο ανά συνέδριο με μέγιστο αριθμό μορίων 1 )			1
B2	<b>Ξένες Γλώσσες</b> Με πιστοποίηση (όπως αυτή καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ) ( μέγιστος αριθμός μορίων 4 )		4	
	1η Γλώσσα Επιπέδου (B2)			1
	1η Γλώσσα Επιπέδου (C2)			2
	2η Γλώσσα Επιπέδου (B2)			1
	2η Γλώσσα Επιπέδου (C2)			2
B3	<b>Νέες Τεχνολογίες</b>		3	
	Με πιστοποίηση (όπως αυτή καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ)			3
	Εκπαιδευτικά Προγράμματα με Πιστοποίηση της Γ.Γ.Ε.Ε. ή άλλου Δημόσιου φορέα ( 0,2 μόρια ανά 25 ώρες με μέγιστο αριθμό μορίων 2 )			2
<b>Γ.</b>	<b>Διδακτική και Επαγγελματική Εμπειρία</b>	<b>33</b>		
Γ1	<b>Διδακτική Εμπειρία</b>		10	
	Τυπική Εκπαίδευση (0,5 μόρια ανά 100 ώρες με μέγιστο αριθμό μορίων 2)			2
	Δομές δια βίου Εκπαίδευσης ( 0,5 μόρια ανά 100 ώρες με μέγιστο αριθμό μορίων 4 )			4
	Δομές δια βίου Κατάρτισης ( 0,5 μόρια ανά 100 ώρες με μέγιστο αριθμό μορίων 2 )			2
	Άλλες δομές Εκπαίδευσης ( 0,5 μόρια ανά 150 ημέρες εργασίας με βεβαίωση από ασφαλιστικό φορέα και με μέγιστο αριθμό μορίων 2 )			2
Γ2	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b>		23	
	Σχετική με τη Δια βίου Μάθηση. ( 0,2 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 9 )			9
	Σχετική με το αντικείμενο της Προκηρυσσόμενης θέσης (0,4 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 14 )			14
<b>Δ.</b>	<b>Συγγραφικό Έργο – Δημοσιεύσεις - Εισηγήσεις σε Συνέδρια, Σεμινάρια</b>	<b>10</b>		
	Συγγραφή βιβλίων ( 2 μόρια ανά βιβλίο με μέγιστο αριθμό μορίων 4 )			4
	Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά ή πρακτικά συνεδρίων με κριτές, ( 2 μόρια ανά δημοσίευση με μέγιστο αριθμό μορίων 4 )			4
	Εισηγήσεις σε Επιστημονικά Συνέδρια ( 1 μόριο ανά εισήγηση με μέγιστο αριθμό μορίων 2 )			2

<b>Ε.</b>	<b>Συνέντευξη</b>	<b>20</b>		
	Διαθεσιμότητα , Συνεργατικότητα, Επικοινωνιακή ικανότητα, Κίνητρα συμμετοχής στις δράσεις της Εκπαίδευσης Ενηλίκων.			
	<b>Σύνολο</b>	<b>100</b>		

## 2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

<b>A.</b>	<b>Τυπική Εκπαίδευση:</b>	<b>16</b>		
	Πτυχίο ΑΕΙ, ΤΕΙ			16
	Απολυτήριο Ενιαίου Λυκείου / ΤΕΕ			11
<b>B.</b>	<b>Δια Βίου Μάθηση</b>	<b>18</b>		
B1	<b>Εκπαίδευση Ενηλίκων, Αρχική Επαγγελματική Κατάρτιση, Συνεχιζόμενη Επαγγελματική Κατάρτιση.</b>		7	
	0,2 μόριο ανά 25 ώρες (με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5
	Συμμετοχή σε Επιστημονικά Συνέδρια ( 0,1 μόριο ανά συνέδριο με μέγιστο αριθμό μορίων 2)			2
B2	<b>Ξένες Γλώσσες</b> Με πιστοποίηση (όπως αυτή καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ) (μέγιστος αριθμός μορίων 4)		4	
	1η Γλώσσα Επιπέδου (B2)			1
	1η Γλώσσα Επιπέδου (C2)			2
	2η Γλώσσα Επιπέδου (B2)			1
	2η Γλώσσα Επιπέδου (C2)			2
B3	<b>Νέες Τεχνολογίες</b>		7	
	Με πιστοποίηση (όπως αυτή καθορίζεται από το προσοντολόγιο του ΑΣΕΠ)			7
	Εκπαιδευτικά Προγράμματα με Πιστοποίηση της Γ.Γ.Ε.Ε. ή άλλου Δημόσιου φορέα ( 0,2 μόρια ανά 25 ώρες με μέγιστο αριθμό μορίων 5)			5
<b>Γ.</b>	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b>	<b>38</b>		
	Σχετική με τη Δια βίου Εκπαίδευση (0,5 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 18)			18
	Σχετική με το αντικείμενο της Προκηρυσσόμενης θέσης (0,5 μόρια/μήνα πλήρους απασχόλησης με μέγιστο αριθμό μορίων 20 )			20
<b>Δ.</b>	<b>Συγγραφικό Έργο – Δημοσιεύσεις - Εισηγήσεις σε Συνέδρια, Σεμινάρια</b>	<b>8</b>		
	Συμμετοχή σε σεμινάρια 0,5 / σεμινάριο διάρκειας τουλάχιστον 25 ωρών με μέγιστο αριθμό μορίων 5			5
	Εισηγήσεις σε Συνέδρια 0,5 / εισήγηση με μέγιστο αριθμό μορίων 3			3
<b>Ε.</b>	<b>Συνέντευξη</b>	<b>20</b>		
	Διαθεσιμότητα , Συνεργατικότητα, Επικοινωνιακή ικανότητα, Κίνητρα συμμετοχής στις δράσεις της Εκπαίδευσης Ενηλίκων.			
	<b>Σύνολο</b>	<b>100</b>		

Σύμφωνα με την **728/15.2.2008 Απόφαση** του **Γενικού Γραμματέα Δια Βίου Μάθησης**, σε υποψηφίους πολύτεκνους γονείς ή σε ένα από τα τέκνα πολύτεκνων οικογενειών προστίθεται το 10% επί του συνόλου της βαθμολογίας που θα συγκεντρώσουν.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους **με επισυναπτόμενα το βιογραφικό σημείωμα και τα επικυρωμένα αντίγραφα:**

1) τίτλων σπουδών (βασικό πτυχίο, μεταπτυχιακό, διδακτορικό, ξένες γλώσσες με επίσημη μετάφραση, Η/Υ κ.λ.π.). Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη ή πιστοποιητικό αναγνώρισης ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ.

2) βεβαιώσεων εμπειρίας – προϋπηρεσίας στην εκπαίδευση ενηλίκων, τυπική εκπαίδευση, κατάρτιση ή άλλη εργασία. Στις βεβαιώσεις διδακτικής εμπειρίας – προϋπηρεσίας θα πρέπει να αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης σε ώρες, ημέρες και μήνες, ανάλογα με την κατηγορία που αντιστοιχεί στον πίνακα μοριοδότησης. Σε αντίθετη περίπτωση η προϋπηρεσία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Εμπειρία – προϋπηρεσία σε ιδιωτικούς φορείς αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη και βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει το είδος και η διάρκεια της ασφάλισης.

3) βεβαιώσεων συμμετοχής σε συνέδρια – σεμινάρια, συγγραφής άρθρων, εισηγήσεων, βιβλίων κ.λ.π.  
4) εφόσον ο ενδιαφερόμενος υπάγεται στις κατηγορίες που προβλέπονται από την **728/15.2.2008 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δια Βίου Μάθησης**, πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο εγγράφου, από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα του πολύτεκνου.

Τα δικαιολογητικά των υποψηφίων επισυνάπτονται στην αίτηση σύμφωνα με τη σειρά των κριτηρίων του αναλυτικού πίνακα μοριοδότησης.

Προσόντα που δεν αποδεικνύονται με τα αντίστοιχα πιστοποιητικά δεν λαμβάνονται υπόψη στη μοριοδότηση.

Καμία βεβαίωση ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο δεν γίνεται δεκτό μετά τη λήξη της προκήρυξης ή από την Επιτροπή κατά τη διάρκεια της συνέντευξης, παρά μόνον εάν ζητηθεί από την Επιτροπή για διευκρινιστικούς λόγους σε ήδη κατατεθέντα έγγραφα.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να προμηθευτούν έντυπη αίτηση υποψηφιότητας από την ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. [www.ideke.edu.gr](http://www.ideke.edu.gr) (προκηρύξεις) ή από τα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Οι πρωτότυπες αιτήσεις υποβάλλονται ιδιοχείρως ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στο **Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων**, (Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, Αθήνα Τ.Κ. 111 43 , τηλ. 210 2114267, 2<sup>ος</sup> όροφος, Γραφείο 250).

Στην περίπτωση συστημένης ταχυδρομικής αποστολής το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την **ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής**, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

**Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται** αιτήσεις που αποστέλλονται με FAX και e-mail καθώς και αιτήσεις χωρίς πλήρη δικαιολογητικά ή αιτήσεις που δεν έχουν χρησιμοποιήσει την προβλεπόμενη από την προκήρυξη έντυπη αίτηση. Επίσης απορρίπτονται αιτήσεις υποψηφίων που δεν έχουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα απαιτούμενα προσόντα των υποψηφίων της παρούσης. Τέλος ακυρώνονται αιτήσεις υποψηφίων που δεν έχουν δηλώσει καθόλου προτιμήσεις σε θέσεις.

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων μέχρι **Τρίτη 25 Νοεμβρίου 2008** καθημερινά από **10:00 έως 14:00**.

Ακολουθεί διαδικασία συνέντευξης άπαξ, η παρουσία στην οποία είναι υποχρεωτική και δεν επαναλαμβάνεται. Οι υποψήφιοι θα ενημερωθούν για το χώρο και το χρόνο της συνέντευξης με ανακοίνωση που θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα ([www.ideke.edu.gr/Ανακοινώσεις](http://www.ideke.edu.gr/Ανακοινώσεις)) και τα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. από **01/12/2008. Αιτήματα για αλλαγές** στις προβλεπόμενες ημερομηνίες και ώρες συνέντευξης **δεν γίνονται αποδεκτά**.

Τα αποτελέσματα των επιλογών δημοσιοποιούνται με καταχώρησή τους στην ηλεκτρονική σελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. ([www.ideke.edu.gr](http://www.ideke.edu.gr)) και παράλληλα αναρτώνται σε σχετικό πίνακα στα γραφεία του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. για διάστημα τριών (3) ημερών από την έκδοσή τους.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στο Ι.Δ.ΕΚ.Ε. μέσα στην αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών, από την επόμενη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων επιλογής στην ιστοσελίδα του Ι.Δ.ΕΚ.Ε. Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω τριήμερης προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία.

Ενστάσεις που περιέρχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

**Πληροφορίες:** Τσίγκα Θεοδώρα, Κουφός Ειρηναίος, τηλ. 210 2584804, ώρες 10.00-14.00

Ο Διευθύνων Σύμβουλος του Ι.Δ.ΕΚ.Ε.

Αθανάσιος Σδράλης