

ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ
ΥΦΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Γίνεται δεκτή η υποβολή αιτήσεων για τρεις κενές μόνιμες θέσεις Τουριστικού Λειτουργού, Υφυπουργείο Τουρισμού. (Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής). Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα: Α8: €24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682, 32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667, Α10: €34.284, 35.923, 37.562, 39.201, 40.840, 42.479, 44.118, 45.757, 47.396 και Α11: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637. (Συνδυασμένες Κλίμακες). Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Αιτήσεις υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά** μέσω της ιστοσελίδας της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy) ή μέσω του ιστότοπου www.gov.cy στη θεματική ενότητα «Εργασία και Ασφάλιση-> Αιτήσεις-> Αίτηση για πρόσληψη / προαγωγή στη Δημόσια Υπηρεσία» μέχρι την **Παρασκευή, 10 Ιουλίου 2026 και ώρα 14:00**.

Επισημαίνεται ότι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν μόνο από άτομα που έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση που διεξήχθη **στις 25.10.2025**, δυνάμει των προνοιών των περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμων του 1998 έως 2024, τα αποτελέσματα της οποίας δημοσιεύτηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας με ημερομηνία 20.2.2026 και αρ. γνωστοποίησης 415 και έχουν αναρτηθεί στον ιστότοπο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).

Όλοι όσοι παρακάθισαν στη γραπτή εξέταση και πέτυχαν μπορούν να εφοδιαστούν με σχετικό πιστοποιητικό επιτυχίας στο οποίο αναγράφεται η βαθμολογία, ο αριθμός ταυτότητας και ο αριθμός υποψηφίου. Το εν λόγω πιστοποιητικό βρίσκεται καταχωρημένο στον ιστότοπο «**Εξετάσεις για Πρόσληψη στο Δημόσιο**» (<http://epd.moec.gov.cy>). Οι υποψήφιοι που παρακάθισαν στη γραπτή εξέταση μπορούν να το εντοπίζουν μέσω της προσωπικής τους μερίδας με τους κωδικούς που τους είχαν δοθεί κατά την υποβολή της αίτησής τους για συμμετοχή στην πιο πάνω εξέταση. **Σημειώνεται ότι το πιστοποιητικό επιτυχίας δεν χρειάζεται να υποβληθεί με την αίτηση.**

2. Σύμφωνα με το ισχύον Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα, έχουν ως εξής:

2. 1. Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) (Α) Σε περίπτωση τοποθέτησης στην Κεντρική Υπηρεσία:

Βοηθεί στην οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία και διεξαγωγή των δραστηριοτήτων του Τμήματος του Οργανισμού στο οποίο θα τοποθετείται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας· εποπτεύει, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.

(Β) Σε περίπτωση τοποθέτησης σε Γραφείο Τουρισμού του Οργανισμού στο εξωτερικό:

Προϊσταται ή βοηθεί στη διοίκηση του Γραφείου, η κύρια αποστολή του οποίου είναι η προβολή της Κύπρου και η παροχή τουριστικών υπηρεσιών για προσέλκυση περιηγητών στην Κύπρο· εποπτεύει, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.

(Γ) Σε περίπτωση τοποθέτησης σε Μαρίνα:

Είναι υπεύθυνος ή βοηθεί στη διοίκηση, διαχείριση, συντονισμό, εποπτεία και εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία Μαρίνας· εποπτεύει, ελέγχει και εκπαιδεύει κατώτερο προσωπικό.

(2) Εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντα της θέσης Νομοθεσία, Κανονισμούς, διαδικασίες και διατάξεις του Οργανισμού.

(3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που θα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Η φύση των καθηκόντων της θέσης συνεπάγεται απασχόληση εκτός από το συνηθισμένο ωράριο εργασίας του Οργανισμού, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών για κάθε εβδομάδα. Η φύση των καθηκόντων της θέσης συνεπάγεται επίσης μετακίνηση και διαμονή εκτός έδρας όπως επίσης και τοποθέτηση / μετάθεση σε οποιοδήποτε Τμήμα του Οργανισμού ή σε Μαρίνα ή σε οποιοδήποτε Γραφείο Τουρισμού στο εξωτερικό.

2.2. Απαιτούμενα προσόντα:

(1) (α) Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στα Οικονομικά, Εμπορικά, Στατιστική, Marketing, Tourism, Πολιτικές Επιστήμες, Δημόσια Διοίκηση, Δημόσιες Σχέσεις, Διεθνείς Σχέσεις, Διεύθυνση και Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων (Hotel and Catering Administration, Hotel Management), Νομικά (περιλαμβανομένου του Barrister-at-Law) ή σε άλλα συναφή θέματα. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή τίτλος σε οποιοδήποτε από τα πιο πάνω θέματα θα θεωρηθεί ως πρόσθετο προσόν,

ή

(β) Δίπλωμα Πλοιάρχου Α΄ τάξης ή άλλο ισότιμο Πανεπιστημιακό ή Επαγγελματικό προσόν.

- (2) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας όταν οι ανάγκες της Υπηρεσίας το απαιτούν οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν πολύ καλά τη Γαλλική ή Γερμανική ή Ιταλική ή Σουηδική ή Αραβική ή άλλη ξένη γλώσσα. Ικανότητα στη σύνταξη εγγράφων στις γλώσσες αυτές με ταχύτητα και σαφήνεια.

Σημειώσεις:

- (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. **Κατάλογος** των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους -

- (i) των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
(ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα,

απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρίσια.
(4) Καλή γνώση των επικρατούσων συνθηκών ιδιαίτερα σ' ότι αφορά τον τουριστικό τομέα· ειδίκευση σ' ένα από τους κλάδους της τουριστικής βιομηχανίας η οποία προκύπτει από ανάλογη προϋπηρεσία θα θεωρηθεί ως πρόσθετο προσόν.
(5) Εκτελεστική και διοικητική πείρα και ικανότητα διευθύνσεως προσωπικού ή πρακτική πείρα σε ναυτικές επιχειρήσεις ή/και γνώσεις ναυτομηχανικής, ναυτικής ασφάλειας και εγκαταστάσεων Μαρίνας θα θεωρηθεί ως πρόσθετο προσόν.

Σημειώσεις:

- (1) Τα απαιτούμενα προσόντα που αναφέρονται στα στοιχεία (1) και (2) πιο πάνω θα καθορίζονται στη δημοσίευση της θέσης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Για σκοπούς της παρούσας διαδικασίας οι ανάγκες της υπηρεσίας σε Απαιτούμενα Προσόντα και επίπεδο γλώσσας απαιτούν τα εξής:

(α) Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν στα Οικονομικά και στο Marketing, προσόντα τα οποία αναφέρονται στο στοιχείο 1(α) των απαιτούμενων προσόντων. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή Τίτλος σε οποιοδήποτε από τα πιο πάνω θέματα θα θεωρηθεί ως πρόσθετο προσόν και -

(β) πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής Γλώσσας.

- (2) Οι υποψήφιοι δυνατό να κληθούν σε γραπτό διαγωνισμό όπως ήθελε καθοριστεί από τον Οργανισμό.
(3) Υπάλληλοι που υπηρετούν στον Οργανισμό κατά την ημερομηνία εγκρίσεως του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας μπορούν να θεωρηθούν υποψήφιοι για διορισμό έστω και αν δεν κατέχουν τα εις την παράγραφο (1) απαιτούμενα προσόντα, νοουμένου ότι έχουν Δίπλωμα μεταγυμνασιακού Ανώτερου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος διετούς τουλάχιστον Κύκλου Σπουδών στις Ξενοδοχειακές ή Τουριστικές Επιστήμες και πενταετή τουλάχιστον πείρα στον Οργανισμό.

3. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Νοείται ότι σύμφωνα με την επιφύλαξη του άρθρου 31 των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2025 "το Υπουργικό Συμβούλιο μπορεί να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος, όπως πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης υποβάλλει αίτηση για διορισμό σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων αυτών και σε περίπτωση επιλογής του, αυτό μπορεί να διοριστεί -

(α) Με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα · ή

(β) πάνω σε μόνιμη βάση, αν το εν λόγω πρόσωπο είχε απασχοληθεί στη δημόσια υπηρεσία με σύμβαση για περίοδο όχι μικρότερη από τέσσερα χρόνια".

4. Σύμφωνα με το άρθρο 31(β) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων του 1990 έως 2025 "Κανένας δε διορίζεται στη δημόσια υπηρεσία, εκτός αν συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά χρόνων και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές".

5. Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018, καλούνται όπως, το δηλώσουν στην ηλεκτρονική αίτηση.

6. Επισημαίνεται ότι αιτήσεις υποβάλλονται **μόνο ηλεκτρονικά**, όπως αναφέρεται στην παράγραφο (1) πιο πάνω, μέχρι την **Παρασκευή, 10 Ιουλίου 2026 και ώρα 14:00**.

Για να προχωρήσει με τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης, ο αιτητής θα πρέπει να είναι **εγγεγραμμένος χρήστης στην Κυβερνητική πύλη gov.cy (www.gov.cy)**. Η ταυτοποίηση των αιτητών σε Κέντρο Εξυπηρέτησης του Πολίτη ή άλλο εξουσιοδοτημένο κέντρο **δεν είναι απαραίτητη**.

Ο αιτητής επιλέγει τη θέση για την οποία ενδιαφέρεται και συμπληρώνει τα πεδία της αίτησης. Για την **επιτυχή** υποβολή της αίτησης **πρέπει** να συμπληρωθούν όλα τα **υποχρεωτικά πεδία**.

Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης συνιστά αποκλειστική ευθύνη των υποψηφίων.

Σε μεταγενέστερο στάδιο είναι δυνατόν να ζητηθεί από τον αιτητή να υποβάλει αποδεικτικά στοιχεία αναφορικά με τα προσόντα ή/και την πείρα που έχει δηλώσει στην αίτησή του και, στην περίπτωση που έχει δηλώσει στην ηλεκτρονική αίτησή του αναπηρία, τα πρωτότυπα πιστοποιητικά των θεραπόντων ιατρών του στα οποία να περιγράφεται το είδος και η κατάσταση της αναπηρίας του.

Άτομα που λόγω της αναπηρίας τους συναντούν δυσκολίες και δεν μπορούν άλλως πως να υποβάλουν ηλεκτρονικά αίτηση μπορούν, εάν το επιθυμούν, να απευθύνονται για βοήθεια στο τηλέφωνο 22602571.

7. Αιτήσεις από μέρους δημόσιων υπαλλήλων θα πρέπει να υποβληθούν μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη δημοσίευση, με ενημέρωση των οικείων Προϊσταμένων των Τμημάτων στα οποία υπηρετούν.

(Φ. 15.21.001.024.002.004.005)