

		<p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης</p>	<p>Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ</p>		
<p><b>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Π303_10-04-2024</b></p>					
<p><b>(ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ)</b></p>					

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ  
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ (ΙΤΥΕ) – «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»  
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ι.Δ.Ο.Χ. ΓΙΑ:**

**Α) ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ/ΕΡΕΥΝΗΤΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ  
ΕΥΡΕΙΑΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1)**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 [ΦΕΚ Α' 118/24.5.2011] του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειρ/κών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 30446/Γ4/16.03.2021 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 204/16.03.2021] Απόφαση της Υπουργού Παιδείας & Θρησκευμάτων «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» (Ι.Τ.Υ.Ε.) και ορισμός των μελών του».
3. Την υπ' αρ. 4729/Γ4/16.01.2024 [ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 53/26.01.2024] Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού περί «Τροποποίησης απόφασης ορισμού μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων – Ι.Τ.Υ.Ε. «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ».
4. Την υπ' αριθμ. 1/2021/22.03.2021 Απόφαση του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» περί «Παροχής εξουσιοδοτήσεων από το ΔΣ».
5. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 473 και του Κεφαλαίου ΚΖ', πλην εκείνων που αφορούν στη σύσταση, οργάνωση, λειτουργία και διοίκηση των Ε.Λ.Κ.Ε., τη συγκρότηση της Επιτροπής Ερευνών, καθώς και του άρθρου 257, του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 141/21.07.2022), ως ισχύουν
6. Την υπ' αρ. πρωτ. 1832/27.10.2022 (ΑΔΑ: ΨΕΗΨ46ΜΠΥΓ-Β33) Απόφαση ένταξης της Πράξης «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής», και ΜΙΣ 5168211, στο Ε.Π. «ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ 2014-2020».
7. Την υπ' αρ. πρωτ. Π852/02.12.2022 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου», με κωδ ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5168211.
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4390/29.11.2022 Απόφαση της 42ης/08-11-2022 (θέμα 3.2.) συνεδρίασης του ΔΣ του ΙΤΥΕ «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ», για την αποδοχή διαχείρισης του έργου.
9. Την με αριθμ. πρωτ 2614/13.11.2023 (ΑΔΑ: Ψ0ΖΧ46ΜΠΥΓ-Υ67)) Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος

- παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας» και MIS 5168211 στο Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020».
10. Την υπ' αρ. πρωτ. Π831/16.11.2023 (ΑΔΑ:9Ο5146941Δ-417)) 1η Τροποποίηση Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου», με κωδ ΟΠΣ (MIS) 5168211.

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1  
**«Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου»**  
 της πράξης  
**«Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου / Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής»**

που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα» στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, κωδ. Πράξης ΟΠΣ 5168211

**Το ΙΤΥΕ «Διόφαντος»**

προτίθεται να συνάψει έως μία σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πλήρους απασχόλησης με αντικείμενο την ανάπτυξη και υποστήριξη δικτυακών εφαρμογών ευρείας κλίμακας του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου και καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

**ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Αντικείμενο της Πράξης είναι :

- η αναβάθμιση και ο εμπλουτισμός του οικοσυστήματος του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ) με νέες ψηφιακές υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας προς την εκπαιδευτική κοινότητα, με σκοπό την περαιτέρω απλούστευση της διοικητικής οργάνωσης και λειτουργίας του εκπαιδευτικού συστήματος. Επιπρόσθετα, θα υλοποιηθεί η επέκταση και αναβάθμιση των υφιστάμενων υπηρεσιών, με στόχο τη συνεχή προσαρμογή τους στις νέες απαιτήσεις των χρηστών και τις τεχνολογικές εξελίξεις των ΤΠΕ.
- η τεχνολογική, λειτουργική και επιχειρησιακή αναβάθμιση και διεύρυνση των υπηρεσιών που παρέχει το πληροφοριακό σύστημα myschool με κεντρικό άξονα την αποδοτική καθημερινή λειτουργία όλων των δομών της διοικητικής ιεραρχίας της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (σχολεία, διευθύνσεις, περιφερειακές διευθύνσεις, κεντρική υπηρεσία Υ.ΠΑΙ.Θ.Α) αλλά και την υποστήριξη λήψης αποφάσεων σε επιτελικό επίπεδο και
- η αναβάθμιση των κεντρικών υποδομών διασύνδεσης του του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου μέσω του Εθνικού Δικτύου Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (ΕΔΥΤΕ) με αφορμή την επικείμενη ενεργοποίηση των δικτυακών σχολικών προσβάσεων από το έργο ΣύζευξΙς II

Οι στόχοι της Πράξης είναι:

- Η βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας των μονάδων (διοικητικών και εκπαιδευτικών) της Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης μέσω της αξιοποίησης ψηφιακών υπηρεσιών καθώς και η δημιουργία του περιβάλλοντος που θα επιτρέψει την επίτευξη διαλειτουργικότητας και τη μέγιστη δυνατή επικοινωνία και ηλεκτρονική ανταλλαγή στοχευμένης πληροφορίας μεταξύ πληροφοριακών συστημάτων της Εκπαίδευσης και της Διοίκησής της.
- Η ανάπτυξη και ανάδειξη ενός σύγχρονου μοντέλου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με παρεμβάσεις που αγγίζουν τους ακόλουθους γενικούς τομείς:
  - Ψηφιακές υπηρεσίες προς μαθητές, γονείς, εκπαιδευτικούς και διοικητικό προσωπικό,
  - Ψηφιοποίηση μεγάλου εύρους διοικητικών διαδικασιών (digital workflows) με πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Η Πράξη διαρθρώνεται σε τέσσερα (4) Υποέργα:

- ΥΠΟΕΡΓΟ 1 : «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 2 : «Επέκταση των λειτουργιών του συστήματος myschool και ολοκλήρωση του περιβάλλοντος παροχής προηγμένων ψηφιακών υπηρεσιών στο σύνολο των μελών της εκπαιδευτικής
- ΥΠΟΕΡΓΟ 3 : «Προμήθεια εξοπλισμού ΤΠΕ για την αναβάθμιση των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου – ΤΜΗΜΑ 1- Εξοπλισμός Δικτύου Διανομής ΠΣΔ»
- ΥΠΟΕΡΓΟ 4 : «Προμήθεια εξοπλισμού ΤΠΕ για την αναβάθμιση των κεντρικών δικτυακών υποδομών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου – ΤΜΗΜΑ 2- Εξοπλισμός Κέντρου Δεδομένων ΠΣΔ»

Στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Αναβάθμιση και εμπλουτισμός του οικοσυστήματος ψηφιακών υπηρεσιών του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου» προβλέπεται η υλοποίηση των παρακάτω τριών (3) ενοτήτων δράσεων:

- **Ενότητα Δράσεων 0: Τεχνικός συντονισμός & Διοίκηση των Δράσεων**  
Αφορά στον επιστημονικό - τεχνικό συντονισμό και τη διοίκηση των επιμέρους ενοτήτων Δράσεων Α' και Β' του Υποέργου. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
  - 0 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Έργου /Υποέργου 1
  - 0.1 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α5, Β1.1, Β1.2, Β1.3, Β1.5, Β1.6, Β2.2, Β2.3, Β2.4
  - 0.2 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α6, Β1.4, Β2.1
  - 0.3 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α1, Α3, Β3.1, Β3.3
  - 0.4 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α2, Β3.2
  - 0.5 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Β2.5, Β2.6
  - 0.6 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσης Α4
  - 0.7 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσης Α7
  - 0.8 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσεων Α8, Β1.7
  - 0.9 Επιστημονικός - Τεχνικός συντονισμός & παρακολούθηση υλοποίησης Δράσης Α9
- **Ενότητα Δράσεων Α': Ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας ΠΣΔ**  
Αφορά στην ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
  - Α1. Υπηρεσία οργάνωσης και διαχείρισης ομάδων συνεργασίας για τις άλλες υπηρεσίες ΠΣΔ
  - Α2. Υπηρεσία ασφαλούς εξ αποστάσεως πρόσβασης σε τοπικά δίκτυα μονάδων (VPN access)
  - Α3. Υπηρεσία Bring Your Own Device (BYOD)
  - Α4. Υποδομή πιστοποίησης Συλλόγων και Ενώσεων της σχολικής κοινότητας για την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του ΠΣΔ

- Α5. Υλοποίηση διαλογικού πράκτορα (chat bot) για την αυτοματοποιημένη υποστήριξη χρηστών ΠΣΔ
- Α6. Υπηρεσία άμεσης συμμετοχικής διαβούλευσης στην εκπαιδευτική κοινότητα
- Α7. Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Σχολικών Βιβλιοθηκών
- Α8. Σύστημα κεντρικής καταγραφής και διάθεσης (Open Data) στοιχείων χρήσης υπηρεσιών ΠΣΔ
- Α9. Σύστημα παρουσίασης (dashboard) στοιχείων και δεικτών απόδοσης ΠΣΔ
- **Ενότητα Δράσεων Β': Αναβάθμιση υφιστάμενων ψηφιακών υπηρεσιών ΠΣΔ**  
Αφορά τη λειτουργική και τεχνολογική αναβάθμιση υφιστάμενων ψηφιακών υπηρεσιών ΠΣΔ. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει τις παρακάτω δράσεις:
  - **B1. Αναβάθμιση της διαλειτουργικότητας των υπηρεσιών και των πληροφοριακών συστημάτων ΠΣΔ**
    - B1.1. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
    - B1.2. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης
    - B1.3. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας σχολικών περιοδικών
    - B1.4. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικής τάξης
    - B1.5. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας ενοποιημένου συστήματος πελατοκεντρικής διαχείρισης χρηστών
    - B1.6. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας πληροφοριακού συστήματος υποστήριξης χρηστών
    - B1.7. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας μητρώου μονάδων
  - **B2. Αναβάθμιση και υποστήριξη υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης ΠΣΔ**
    - B2.1. Υπηρεσία κεντρικής πιστοποίησης χρηστών και ομοσπονδίας
    - B2.2. Υπηρεσία υπολογιστικού νέφους
    - B2.3. Υπηρεσία αποθήκευσης και συγχρονισμού αρχείων
    - B2.4. Υπηρεσία τηλεδιασκέψεων
    - B2.5. Υπηρεσία ενοποιημένης επικοινωνίας και συνεργασίας
    - B2.6. Υπηρεσία βίντεο κατ' απαίτηση και webcasting
  - **B3. Αναβάθμιση και υποστήριξη υπηρεσιών ασφαλείας και παρακολούθησης SLA των υπηρεσιών ΠΣΔ**
    - B3.1. Υπηρεσία ελέγχου περιεχομένου web (web-filtering)
    - B3.2. Υπηρεσία παρακολούθησης SLA υπηρεσιών ΠΣΔ
    - B3.3. Προσαρμογή δικτύου κορμού ΠΣΔ σε τεχνολογία μεταγωγής Segment Routing v6

Αναλυτικά στοιχεία των ανωτέρω Δράσεων σημειώνονται στις αντίστοιχες θέσεις στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του έργου είναι από **02/01/2023** έως **31/12/2025**.

Συνολικός Προϋπολογισμός Υποέργου 1: **2.849.585,00 €**.

**ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ και ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ - ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

**Κ1 ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ/ΕΡΕΥΝΗΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΥΡΕΙΑΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ (ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ) (ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Κ1 – ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (1))**

**Κ1.1 Σύνομη Περιγραφή Αντικειμένου**

Ο/Η συνεργάτης θα ενταχθεί στην ομάδα έργου που υλοποιεί το τμήμα που αφορά στα παραδοτέα των εξής Δράσεων / πακέτων:

**Δράση Β1.2. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης / ΠΕ1.Β1.2: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη**

**Υφιστάμενη κατάσταση**

Το ΠΣΔ παρέχει την υπηρεσία ηλεκτρονικών κοινοτήτων και ιστολογίων (<http://blogs.sch.gr>) μέσω της οποίας τα μέλη του μπορούν να συντηρούν εκπαιδευτικά ιστολόγια και έχουν παράλληλα στη διάθεση τους ένα ενιαίο περιβάλλον ασφαλούς κοινωνικής δικτύωσης, αλλά και δημοσιοποίησης των δραστηριοτήτων των σχολείων. Η υπηρεσία βασίζεται στο λογισμικό ανοιχτού κώδικα WordPress και τα κατάλληλα πρόσθετα του, όπως το BuddyPress που υποστηρίζει τις λειτουργίες της κοινωνικής δικτύωσης εντός της υπηρεσίας.

**Επέκταση / Αναβάθμιση υπηρεσίας**

Στο πλαίσιο της δράσης θα αναβαθμιστεί η υπηρεσία ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης με σκοπό την υλοποίηση κατάλληλης λειτουργικότητας για την αξιοποίηση του ενδιάμεσου περιβάλλοντος που θα αναπτυχθεί από την δράση Α1, έτσι ώστε οι υπάρχουσες λειτουργίες κοινωνικής δικτύωσης και συγκεκριμένα η λειτουργία δημιουργίας ομάδων να μπορεί να συγχρονιστεί με άλλες υπηρεσίες του ΠΣΔ.

Η επέκταση και αναβάθμιση της υπηρεσίας περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Την τροποποίηση του τρέχοντος τρόπου λειτουργίας της υπηρεσίας σε ότι αφορά το τμήμα ηλεκτρονικών κοινοτήτων ώστε να μπορεί να υποστηρίξει την επέκταση του με εξωτερικά αρθρώματα για την δημιουργία ομάδων.
- Την ανάπτυξη κατάλληλων αρθρωμάτων λειτουργικότητας ώστε να είναι δυνατή η εύκολη δημιουργία ομάδας κοινωνικής δικτύωσης στην υπηρεσία, για μια ομάδα συνεργασίας που έχει δημιουργηθεί από κάποια άλλη υπηρεσία του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου.
- Την ανάπτυξη αρθρώματος για την παροχή των δεδομένων μιας ομάδας της υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων σε μορφή κατάλληλη για να αξιοποιηθεί από άλλη υπηρεσία του ΠΣΔ.
- Την ανάπτυξη μηχανισμών συγχρονισμού μελών και άλλων δεδομένων μίας ομάδας συνεργασίας με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ.
- Την διαμόρφωση των κατάλληλων ιστοσελίδων και διεπαφών για τους πιστοποιημένους χρήστες για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων βημάτων για την δημιουργία συγχρονισμένων ομάδων και την προβολή των επιπλέον πληροφοριών που τους παρέχονται

**Δράση Β1.3 Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας σχολικών περιοδικών / ΠΕ1.Β1.3: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη**

**Υφιστάμενη κατάσταση**

Το ΠΣΔ παρέχει την υπηρεσία ηλεκτρονικών σχολικών περιοδικών (<https://schoolpress.sch.gr>) μέσω της οποίας τα μέλη του μπορούν να δημιουργούν ηλεκτρονικά περιοδικά και εφημερίδες τόσο σε επίπεδο σχολείου όσο και προσωπικά περιοδικά (για τους εκπαιδευτικούς και τις μονάδες), ενώ οι μαθητές και άλλοι

εκπαιδευτικοί μπορούν να συμμετέχουν ως συντάκτες και αρχισυντάκτες του εκάστοτε περιοδικού. Η υπηρεσία βασίζεται στο λογισμικό ανοιχτού κώδικα WordPress και τα κατάλληλα πρόσθετα του ώστε να υποστηρίζει την μαζική δημοσίευση άρθρων κάτω από ένα τεύχος περιοδικού.

### **Επέκταση/Αναβάθμιση υπηρεσίας**

Στο πλαίσιο της δράσης, θα αναβαθμιστεί η υπηρεσία σχολικών περιοδικών με σκοπό την υποστήριξη μεγαλύτερου όγκου περιοδικών και την υλοποίηση κατάλληλων αρθρωμάτων για την αξιοποίηση του ενδιάμεσου περιβάλλοντος που θα αναπτυχθεί από τη δράση Α1. Η επέκταση και αναβάθμιση της υπηρεσίας περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Την τροποποίηση του τρέχοντος τρόπου λειτουργίας της υπηρεσίας ώστε να μπορεί να υποστηρίξει την επέκταση του με εξωτερικά αρθρώματα για τη δημιουργία συνεργατικού περιοδικού από ομάδα συνεργασίας μίας άλλης υπηρεσίας του ΠΣΔ.
- Την ανάπτυξη αρθρώματος για την παροχή των δεδομένων (μέλη/ρόλοι) ενός περιοδικού σε μορφή κατάλληλη για να αξιοποιηθεί από άλλη υπηρεσία του ΠΣΔ.
- Την ανάπτυξη μηχανισμών συγχρονισμού μελών και άλλων δεδομένων ενός περιοδικού με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ.
- Την διαμόρφωση των κατάλληλων ιστοσελίδων και διεπαφών για τους πιστοποιημένους χρήστες για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων βημάτων με σκοπό την δημιουργία περιοδικού για μία συγχρονισμένη ομάδα και την προβολή των ρόλων που θα έχουν τα μέλη της ομάδας στο περιοδικό.

Το αντικείμενο της υπό σύναψης σύμβασης εξειδικεύεται ως ακολούθως:

Δράση Β1.2. Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων και κοινωνικής δικτύωσης / ΠΕ1.Β1.2: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

- Επέκταση / Αναβάθμιση της υπηρεσίας σχετικά με (ενδεικτικά):
  - Την ανάπτυξη κατάλληλων αρθρωμάτων λειτουργικότητας ώστε να είναι δυνατή η εύκολη δημιουργία ομάδας κοινωνικής δικτύωσης στην υπηρεσία, για μια ομάδα συνεργασίας που έχει δημιουργηθεί από κάποια άλλη υπηρεσία του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου.
  - Την ανάπτυξη αρθρώματος για την παροχή των δεδομένων μιας ομάδας της υπηρεσίας ηλεκτρονικών κοινοτήτων σε μορφή κατάλληλη για να αξιοποιηθεί από άλλη υπηρεσία του ΠΣΔ.
  - Την ανάπτυξη μηχανισμών συγχρονισμού μελών και άλλων δεδομένων μιας ομάδας συνεργασίας με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ.
  - Την διαμόρφωση των κατάλληλων ιστοσελίδων και διεπαφών για τους πιστοποιημένους χρήστες για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων βημάτων για την δημιουργία συγχρονισμένων ομάδων και την προβολή των επιπλέον πληροφοριών που τους παρέχονται
- Λειτουργία και υποστήριξη της υπηρεσίας
- Συγγραφή εγχειριδίων χρήστη/διαχειριστή

### **Παραδοτέα Π1.Β1.2 (β) & Π1.Β1.2 (γ)**

Αναφορές προόδου σχετικά με:

- Αναφορές υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
- Εγχειρίδια χρήστη και διαχειριστή
- Αναφορές λειτουργίας και υποστήριξης

Δράση Β1.3: Αναβάθμιση διαλειτουργικότητας υπηρεσίας σχολικών περιοδικών / ΠΕ1.Β1.3: Σχεδιασμός/υλοποίηση - Λειτουργία - Υποστήριξη

- Επέκταση / Αναβάθμιση της υπηρεσίας σχετικά με (ενδεικτικά):
  - Την τροποποίηση του τρέχοντος τρόπου λειτουργίας της υπηρεσίας ώστε να μπορεί να υποστηρίξει την επέκταση του με εξωτερικά αρθρώματα για τη δημιουργία συνεργατικού περιοδικού από ομάδα συνεργασίας μίας άλλης υπηρεσίας του ΠΣΔ.

- Την ανάπτυξη αρθρώματος για την παροχή των δεδομένων (μέλη/ρόλοι) ενός περιοδικού σε μορφή κατάλληλη για να αξιοποιηθεί από άλλη υπηρεσία του ΠΣΔ.
- Την ανάπτυξη μηχανισμών συγχρονισμού μελών και άλλων δεδομένων ενός περιοδικού με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του ΠΣΔ.
- Την διαμόρφωση των κατάλληλων ιστοσελίδων και διεπαφών για τους πιστοποιημένους χρήστες για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων βημάτων με σκοπό την δημιουργία περιοδικού για μία συγχρονισμένη ομάδα και την προβολή των ρόλων που θα έχουν τα μέλη της ομάδας στο περιοδικό
- Λειτουργία και υποστήριξη της υπηρεσίας
- Συγγραφή εγχειριδίων χρήστη/διαχειριστή

### **Παραδοτέα Π1.Β1.3 (β) & Π1.Β1.3 (γ)**

Αναφορές προόδου σχετικά με:

- Αναφορές υλοποίησης και πηγαίος κώδικας
- Εγχειρίδια χρήστη και διαχειριστή
- Αναφορές λειτουργίας και υποστήριξης

## **Κ1.2 Χρονική Διάρκεια Σύμβασης- Αμοιβή- Τόπος Εργασίας**

### Α) Χρονική Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με επιθυμητό χρόνο έναρξης εντός **Μαΐου 2024 και λήξης την 31.12.2025**. Η υπό σύναψη σύμβαση μετά την επιτυχή λήξη της και έπειτα από στάθμιση των αναγκών του έργου, δύναται να ανανεωθεί. Η ημερομηνία λήξης της υπό σύναψης σύμβασης και των τυχόν ανανεώσεων αυτής σε κάθε περίπτωση δεν θα μπορεί να ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του έργου συμπεριλαμβανομένων τυχόν χρονικών παρατάσεων του σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο έργου, ως ισχύει.

### Β) Αμοιβή

Η αμοιβή του εργαζόμενου θα είναι ανάλογη με τα προσόντα του και το αντικείμενο απασχόλησής του. Καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 246 του Ν.4957/2022 (Α' 141) και τους μισθολογικούς όρους του Κεφαλαίου Β' του ν.4354/2015 (Α' 176).

### Γ) Τόπος Εργασίας

Ο εργαζόμενος θα εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως στους χώρους και στις εγκαταστάσεις του ΙΤΥΕ στην **ΠΑΤΡΑ και συγκεκριμένα στο κτίριο Μαρτίσας**.

Επίσης, θα έχει την υποχρέωση να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο Έργου και τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έργου στην οποία θα ενταχθεί. Στις περιπτώσεις που αιτιολογημένα και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπεύθυνου του Έργου απαιτείται μετακίνηση του συνεργάτη, τα έξοδα καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του έργου.

### **Κ1.3 Απαιτούμενα προσόντα:**

- Κάτοχος διπλώματος Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή ισοδύναμου διπλώματος ή πτυχίου Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης αντίστοιχα ή Πτυχιούχου Θετικών Επιστημών (ή ισοδύναμου πτυχίου)
- Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών στην Επιστήμη της Πληροφορικής (intergrated Master ή άλλο)
- Καλή γνώση Αγγλικών (επίπεδο Β2)

### **Κ1.4 Επιθυμητά Προσόντα**

- Εργασιακή εμπειρία στην ανάπτυξη/υποστήριξη δικτυακών εφαρμογών / πληροφοριακών συστημάτων (Κριτήριο Α1)
- Εργασιακή εμπειρία στη χρήση PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL, χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony (Κριτήριο Α2)
- Εργασιακή εμπειρία στην ανάπτυξη web services καθώς και στην χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (VCS) (Κριτήριο Α3)
- Εργασιακή εμπειρία στην διαχείριση / ασφάλεια πληροφοριακών υποδομών (εξυπηρετητές / αποθηκευτικά μέσα) (Κριτήριο Α4)

### **Κ1.5 Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

- Τα «Απαιτούμενα Προσόντα» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν βαθμολογούνται.
- Οι υποψήφιοι που πληρούν τα «Απαιτούμενα Προσόντα» βαθμολογούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

<b>α/α</b>	<b>ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
<b>A.</b>	<b>ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>
A1	Εργασιακή εμπειρία στην ανάπτυξη/υποστήριξη δικτυακών εφαρμογών ή πληροφοριακών συστημάτων	Αριθμός μηνών x 2 βαθμοί (ανώτατο όριο 120 βαθμοί)
A2	Εργασιακή εμπειρία στη χρήση PHP, HTML5, CSS3, Javascript και MySQL, χρήση frameworks, όπως π.χ Zend, Slim, Symfony	Αριθμός μηνών x 2 βαθμοί (ανώτατο όριο 120 βαθμοί)
A3	Εργασιακή εμπειρία στην ανάπτυξη web services, χρήση εργαλείων Mercurial ή Git repositories (Version Control Systems)	Αριθμός μηνών x 2 βαθμοί (ανώτατο όριο 72 βαθμοί)
A4	Εργασιακή εμπειρία στην διαχείριση / ασφάλεια πληροφοριακών υποδομών (εξυπηρετητές / αποθηκευτικά μέσα)	Αριθμός μηνών x 2 βαθμοί (ανώτατο όριο 72 βαθμοί)
<b>B.</b>	<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>
B1	Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμήσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη	<p><b>0-10</b></p> <p>Κατά την συνέντευξη ειδικότερα αξιολογούνται και βαθμολογούνται τα παρακάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ικανότητα αντίληψης του αντικειμένου του προς ανάθεση έργου και των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την υλοποίησή του : 3 βαθμοί</li> <li>• Ικανότητα συνεργασίας και επικοινωνίας - συμμετοχή σε ομάδα έργου : 3 βαθμοί</li> <li>• Ικανότητα ανάπτυξης πρωτοβουλιών - αυτονομία - επίλυσης προβλημάτων: 2 βαθμοί</li> <li>• Συμπλήρωση ερωτηματολογίων / Διερεύνηση γνώσης εργαλείων αυτοματισμού διαδικασιών ανάπτυξης, ελέγχου και παράδοσης λογισμικού (ενδεικτικά Scrum, Kanban και Pair Programming / Unit Testing &amp; testing frameworks) : 2 βαθμοί</li> </ul>



		Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.
--	--	-------------------------------

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Όσοι επιθυμούν να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, καλούνται να υποβάλουν την πρόταση τους, μέχρι την **20-04-2024**.

Οι προτάσεις προς σύναψη σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, υποβάλλονται αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης που βρίσκεται στο διαδικτυακό τόπο του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» [www.cti.gr](http://www.cti.gr) και ειδικότερα στην ανακοίνωση της πρόσκλησης στο σύνδεσμο ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ / Συμβάσεις Έργου – Προκηρύξεις Θέσεων / **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ/ΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Π303\_10-04-2024**.

**Η δυνατότητα υποβολής πρότασης μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης προϋποθέτει την εγγραφή του ενδιαφερόμενου στο σύστημα και την ηλεκτρονική καταχώρηση των δικαιολογητικών του. Στο Σύστημα Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης [aitisi.cti.gr](http://aitisi.cti.gr) και ειδικότερα στο σύνδεσμο ΧΡΗΣΤΗΣ / Εγγραφή υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες τόσο για τη διαδικασία εγγραφής στο σύστημα, τη διαδικασία καταχώρησης των δικαιολογητικών καθώς και τη διαδικασία υποβολής της πρότασης.**

### ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται για την τεκμηρίωση των προσόντων τους (απαιτούμενα και επιθυμητά) να υποβάλλουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις της θέσης για το οποίο κάθε φορά πρόκειται και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Βιογραφικό σημείωμα, όπου θα πρέπει να γίνονται συγκεκριμένες αναφορές σε σχετικά έργα, εργασίες ή συμμετοχή σε κοινότητες εμπειρίας κλπ.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών ή βεβαιώσεων φοίτησης. Οι τίτλοι σπουδών που έχουν χορηγηθεί από Ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.).
- Αντίγραφα επαγγελματικών αδειών που απαιτούνται από την παρούσα
- Η επαγγελματική εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία (π.χ. συμβάσεις έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, συμβάσεις εργασίας κ.λ.π.)
- Οι τεχνικές γνώσεις και εμπειρία (απαιτούμενη ή και επιθυμητή εφόσον υπάρχει) αποδεικνύεται με αναλυτικές βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιήσεις (π.χ. πιστοποίηση LPIC-1: Junior Level Linux Professional), πρόγραμμα σπουδών, συστατικές επιστολές καθώς και κάθε άλλο πρόσφορο μέσο με το οποίο τυχόν τεκμηριώνεται η ζητούμενη εμπειρία (π.χ. αντικείμενο συμβάσεων έργων που έχει αναλάβει και ολοκληρώσει ο υποψήφιος, κ.λ.π.). Ειδικά η πολύ καλή γνώση εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και ειδικότερα επεξεργαστή κειμένων, λογιστικών φύλλων, λογισμικού παρουσιάσεων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποδεικνύεται σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται από τον ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας.
- Η γνώση ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με την προσκόμιση του τίτλου σπουδών ξένης γλώσσας, εφόσον αυτός είναι αναγνωρισμένος από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη στο ελληνικό δημόσιο. Οι απόφοιτοι ξενόγλωσσων τμημάτων αρκεί να επισυνάψουν φωτοτυπία επικυρωμένη του πτυχίου του ξενόγλωσσου τμήματος. Οι κάτοχοι προπτυχιακών και μεταπτυχιακών τίτλων Ιδρυμάτων του εξωτερικού αρκεί να επισυνάψουν τον πρωτότυπο τίτλο Ιδρύματος του εξωτερικού συνοδευόμενο από την

επίσημη μετάφρασή του στην ελληνική.

- Για τις δημοσιεύσεις βιβλίων και άρθρων απαιτούνται η σελίδα τίτλου, η σελίδα περιεχομένων ή/και η σελίδα που φέρει το όνομα του συγγραφέα/μεταφραστή ή σχετική βεβαίωση του εκδότη-επιμελητή. Εφόσον πρόκειται για ψηφιακό υλικό, απαιτείται αναφορά στο ηλεκτρονικό περιβάλλον στο οποίο έχει αναρτηθεί το υλικό (καταγραφή του URL).

Οι άρρηνες ενδιαφερόμενοι πρέπει για χρονικό διάστημα της απασχόλησης με την σύμβαση ανάθεσης έργου να μην έχουν στρατιωτικές υποχρεώσεις (να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή αποδεδειγμένα να έχουν αναβολή από τον Στρατό)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, πέραν των ως άνω υποχρεωτικών δικαιολογητικών, να συνυποβάλλουν οποιοδήποτε συναφές προς το αντικείμενο της πρόσκλησης και του έργου για το οποίο ενδιαφέρονται στοιχείο που μπορεί να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής γνώμης για την εμπειρία, τις γνώσεις και την καταλληλότητά τους.

Η τήρηση των στοιχείων των ενδιαφερομένων είναι εμπιστευτική.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν έχουν υποχρέωση αποστολής των δικαιολογητικών τους με το ταχυδρομείο. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ως άνω **αποκλειστικά** στο ηλεκτρονικό σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης. **Επισημαίνεται ότι η απλή ηλεκτρονική καταχώριση των δικαιολογητικών στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης χωρίς τη διασύνδεση τους με τη παρούσα πρόσκληση δεν θεωρείται υποβολή πρότασης και δεν θα ληφθεί υπόψη.**

Οι ενδιαφερόμενοι των οποίων η πρόταση θα γίνει αποδεκτή από το ΙΤΥΕ σε συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης, δεν έχουν υποχρέωση προσκόμισης πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων δικαιολογητικών που εκδίδονται από τους φορείς του άρθρου 11 παρ. 2 Ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 4250/2014. Αντιθέτως έχουν υποχρέωση προσκόμισης ιδιωτικών εγγράφων, πρωτότυπων ή επικυρωμένων είτε από Δικηγόρο είτε από ΚΕΠ (και άλλες αρμόδιες υπηρεσίες).

Με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας και παραιτούνται του δικαιώματος αμφισβήτησης της νομιμότητας των όρων της ή προσβολής της για οποιονδήποτε λόγο. Επίσης, με την υποβολή των προτάσεών τους οι ενδιαφερόμενοι τεκμαίρεται ότι εξουσιοδοτούν την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης να αναζητά για λογαριασμό τους και χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ΦΕΚ, τα οποία αναφέρουν στην πρότασή τους, σχετικά με την τεκμηρίωση των προσόντων τους.

#### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ / ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ**

Την αξιολόγηση των προτάσεων καθώς και την τελική επιλογή θα εκτελέσει η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η αξιολόγηση και επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά των ενδιαφερομένων όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα υποβολής προτάσεων σύναψης σύμβασης και έχουν διασυνδεθεί από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο με την παρούσα πρόσκληση, κατά την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης του και κάθε άλλο έγγραφο που έχει περιέλθει σε γνώση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους (π.χ. με την ταχυδρομική αποστολή στην Γραμματεία ΙΤΥΕ ή με την αυτοπροσώπως παράδοση κατά την διάρκεια ενδεχόμενης πρόσκλησης σε προσωπική συνέντευξη). Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, σε περίπτωση που έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη κατά τα άνω υποβληθεί χρήζουν διευκρίνισης, καλεί εγγράφως τους υποψηφίους να δώσουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις, μέσα σε εύλογη προθεσμία που θα αναφέρεται στη σχετική έγγραφη πρόσκληση. Η απάντηση των υποψηφίων, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους υποψηφίους χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν θα λαμβάνεται υπόψη.

Οι προτάσεις των υποψηφίων συνεργατών για κάθε κατηγορία συμβάσεων θα αξιολογηθούν

σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίστηκαν παραπάνω στη παρούσα πρόσκληση στη περιγραφή και τα προαπαιτούμενα κάθε κατηγορίας σύμβασης (Βλ. αντίστοιχη παράγραφο **ΚΧ.5** με τίτλο **Κριτήρια αξιολόγησης - Πίνακας Βαθμολόγησης**).

Ανά κατηγορία σύμβασης οι προτάσεις των ενδιαφερομένων θα βαθμολογηθούν με βάση τον αντίστοιχο πίνακα βαθμολόγησης και θα καταταχθούν σύμφωνα με το συνολικό άθροισμα της βαθμολογίας τους σε φθίνουσα σειρά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας οι ισοβαθμίσαντες θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη. Σημειώνεται δε ότι κατά τη συνέντευξη οι ενδιαφερόμενοι είναι δυνατόν να υποβάλλονται σε γραπτές δοκιμασίες (τεστ), να συμπληρώνουν ερωτηματολόγια κλπ. Θα τηρούνται επίσης πρακτικά.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης θα αναρτηθούν υπό την μορφή πίνακα κατάταξης προσληπτέων και απορριπτέων στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης [aitisi.cti.gr](http://aitisi.cti.gr).

Κατόπιν της ανάρτησης των αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα:

- Υποβολής ένστασης εντός 5 ημερών από την επόμενη ημέρα ανάρτησης των αποτελεσμάτων στο διαδικτυακό τόπο του Συστήματος Υποβολής Προτάσεων Σύναψης Σύμβασης [aitisi.cti.gr](http://aitisi.cti.gr). Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την γραπτή δοκιμασία (τεστ).
- Πρόσβασης, εντός 5 ημερών από την επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, κατόπιν γραπτής αίτησης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης/βαθμολόγησης των υπολοίπων υποψηφίων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 5 του ν. 2690/1999 και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 26 του ν.4624/2019 και ιδίως στην παράγραφο 2γ αυτού, ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους έννομο συμφέρον για την θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και έχουν δεσμευτεί έναντι του ΙΤΥΕ ότι τα δεδομένα θα τα επεξεργαστούν μόνο για το σκοπό για τον οποίο διαβιβάστηκαν.

Τυχόν ενστάσεις ή αίτηση πρόσβασης υποβάλλονται στο ΙΤΥΕ ιδιοχείρως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Ένσταση ή Αίτηση πρόσβασης - Πρόσκληση με Κωδικό: **Π303\_10-04-2024**». Το εμπρόθεσμο της ένστασης ή της αίτησης πρόσβασης κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που φέρει ο φάκελος αποστολής.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων ή των αιτήσεων πρόσβασης είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ενστάσεις ή αιτήσεις πρόσβασης που περιέρχονται (ιδιοχείρως) στην υπηρεσία ή φέρουν την ταχυδρομική σήμανση μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου αλλά θεωρούνται εκπρόθεσμες (απαράδεκτες) και δεν εξετάζονται.

Σε περίπτωση παραίτησης του υποψήφιου που έχει επιλεγεί από το δικαίωμα υπογραφής σύμβασης ή σε κάθε περίπτωση αδυναμίας υπογραφής σύμβασης από αυτόν, το ΙΤΥΕ δύναται χωρίς προσφυγή σε νέα πρόσκληση να επιλέξει τον επόμενο υποψήφιο σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης που περιλαμβάνει το πρακτικό της επιτροπής Αξιολόγησης.

Σημειώνεται ότι το ΙΤΥΕ δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του ΙΤΥΕ την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση του ως άνω έργου.

Το ΙΤΥΕ δικαιούται σε κάθε περίπτωση να προχωρήσει σε μερική οριστικοποίηση αποτελεσμάτων και στην σύναψη των συμβάσεων σε διαφορετικούς χρόνους.

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών & Εκδόσεων «Διόφαντος» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.cti.gr>. Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινίσεις

μπορείτε να απευθύνεστε στην κα. Βασιλική Τζέλη, e-mail: tzeli@cti.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
ΠΡΩΤ. ΙΤΥΕ-ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

**Ο Πρόεδρος**

**Καθηγητής Δημήτριος Σερπάνος**